

天主教明誠學校財團法人高雄市明誠高級中學
101 學年度第 1 學期期初校務會議手冊

100 學年度第 2 學期期末校務會議通過的提案與執行

提案日期：101 年 6 月 29 日

提案一：

提案單位：教務處實習輔導組

案由：制訂「天主教明誠中學資通安全管理系統實施原則」

決議與執行：校務會議決議通過，陳報高雄市政府教育局核備後實施。

101 學年第一學期期初校務會議 教務處 提報資料

報告人：陳明華主任 101.8.29

一. 高中優質化第二期程(101~103 學年)：第一年

1. 子計劃 A：「菁英躍升」：小組研習、校外參訪、專題發表、國外交流。
2. 子計劃 B：「薪火相傳—小牧羊人課業輔導服務隊」：補救教學、特殊教學、小牧羊人學習服務隊、網路學習平台。
3. 子計劃 C：「具備四樞德+4Q，培育世界公民」：編寫生命教育、生命探索等課程，生活教育教師專業成長社群。

註：四樞德—義(正義)、智(明智)、勇(勇敢)、節(節制)。

二. 宣導事項：

1. 持續推動國中部雙語班一、二年級成果發表會及提高全民英檢通過率。
2. 加強課程發展委員會功能：每月固定開會。
3. 教學研究會：定期開會增加專業對話。
4. 加強巡堂工作，組長以上排入巡堂表。
5. 請老師務必準時到班上下課。
6. 本學期開始第八節輔導課為免稅鐘點，課表將另外標示出來，提醒老師調課時要注意。
7. 請各處室更新網頁，各項得獎訊息可交由超吾代為公告或製作電子廣告。
8. 鼓勵教師參加專業研習及指導學生參加比賽。
9. 計劃增設英聽教室及電腦教室。



三. 今年招生情況比較表：

學年度	國中部	高中部	資處科	合計
98	202/6 班	373/8 班	94/2 班	674
99	204/6 班	344/7 班	145/3 班	673
100	164/5 班	339/7 班	147/3 班	650
101	189/5 班	300/6 班	125/3 班	614

四. 學校規模比較表：

學年度	國中部	高中部	資處科	合計
98	687/20 班/35	919/21 班/44	295/7 班/42	1,901/48 班/40
99	646/19 班/34	962/21 班/46	348/8 班/44	1,956/48 班/41
100	519/17 班/31	995/22 班/46	353/8 班/44	1,867/47 班/40
101	528/16 班 /33	901/20 班 /45	384/9 班 /43	1,813/45 班 /40

五. 101 學年度各領域科召

領 域	教 師	領域時間
國文	顏峯石	(一)5.6
英文	吳昱德	(二)5.6
數學	林俊志	(五)5.6
自然	陳淑琴	(四)3.4
社會	王翠萍	(四)5.6
綜合、藝文、健體	吳俞靜	(五)1.2
資處科	蔡明憲	(二)1.2

註：雙語班外師(五)1.2

新手上路，請大家多多包涵



教務處課程實驗組提報資料

(一) 優質化願景：精進教學、主動學習、適性發展、追求卓越

(二) 學校優質化發展目標

◇總目標：

讓每個學生都具備追求理想人生的能力，達到真善美聖的境界。

◇中程發展目標：

- (1) 啟發建構學生的品德學識，培育出擁有服務特質的人才。
- (2) 發展專業成長社群，建立教師成為持續教學創新的團隊。
- (3) 推動全人教育，培養出能思辨、反省、尊重、正義、負責、具備天主教精神的學生。

◇短程發展目標：

- (1) 落實學生學習、使學生成為熱切求知、願意服務的優秀青年。
- (2) 推動學習型組織，教師擁有資訊及專業的形象。
- (3) 有效結合教育與教會資源，讓學校成為孕育具備和善美德學生的教育園地。

(三) 優質化第二期程第一年各子計畫內涵

一、子計畫 A：「菁英躍升」計畫

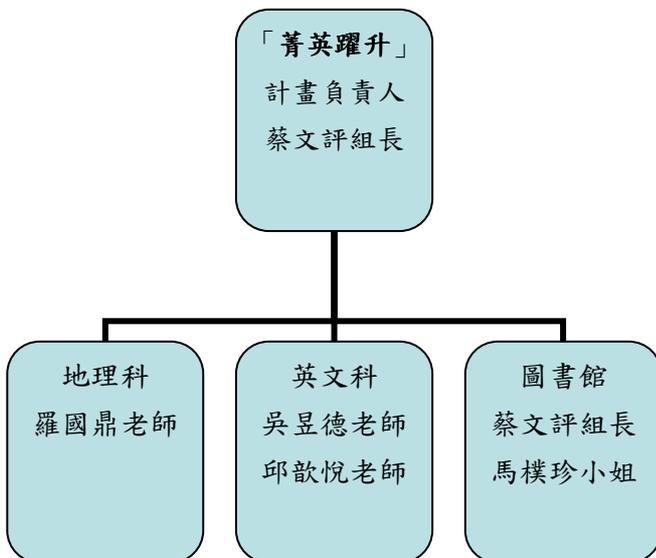
- (一) 目標：
1. 擴展學生國際視野，加深學生對國際社會、文化風俗、環境議題的了解。
 2. 強化學生中英文閱讀、寫作、口語表達的實力，為學生儲備能力走向國際
 3. 結合網路科技與課程，進行主題式專案學習。
 4. 深根本土及社區文化，並與國外學校加強聯繫，使學生能知己知彼，更具有競爭力。

(二) 實施方式：

1. 小組研習	(1) 主題：人與環境、自然的關係 (2) 參加對象：甄選有意願加入的高一高二學生，計 20 人 (3) 實施方式： a. 每學期 6 次，利用假日時間進行。 b. 邀集社會科、英語科、國文科老師擔任講師。 (4) 研習題目： a. 縣市合併後大高雄風貌—地理科 b. 英語導覽技巧—英文科 c. 資料蒐集與分析技巧、中文寫作技巧、PBL 發表技巧—圖書館
2. 校外參訪	(1) 對象及時間：小組成員 20 人，每學期辦理一次。 (2) 配合小組研習課程至校外進行實地觀察或體驗。 (3) 藉由校外參觀學習解說技巧，並做為學生中英文校園導覽之訓練。 (4) 參與學生需用中文或英文撰文回饋。

<p>3. 參與專題發表活動</p>	<p>(1)參與次數：每年2次 (2)參加對象：小組研習成員20人 (3)發表時間：a. 每年7月下旬至8月上旬在日本大阪舉行的跨國「世界青少年高峰會」(World Youth Meeting)專題發表活動。 b. 參加每年12月下旬在高雄舉辦的「亞洲學生交流計畫」(Asian Student Exchange Program) c. 參加IEarn主題式專案發表(線上交流)。</p>
<p>4. 與外國學校交流</p>	<p>(1)交流對象：日本、新加坡 (2)參與人員：小組成員20人及全校師生 (3)交流模式：a. 每年8月及12月進行互訪。 b. 利用FB社群進行網路交流。 c. 利用網路科技進行視訊交流。 (4)交流內容： a. 課程體驗：隨班進行互動，以了解兩校課程內容及進行方式。 b. 專題課程：設計特色課程，包含藝術、體育、語言等 c. 文化體驗：以兩校所在城市的文化景觀為主帶領交流學生認識該國文化與歷史 d. 認識校園：以兩校校園介紹為主，並利用全校集會時間介紹合作學校。</p>

(三) 社群建構與運作：



說明：
 1. 本計畫由圖書館統籌規劃，邀請地理科、英文科老師加入。
 2. 每學期開會2次，做自我檢核機制暨教師成長工作坊。

二、子計畫B：「薪火相傳—小牧羊人課業輔導服務隊」計畫

(一)目標：輔導不同程度的學生，使其建立信心、再提升學習成效。並凸顯明誠優秀的傳統，將學長姐成功的讀書方法、經驗，藉由代代相傳的模式，傳承給每一位明誠的學生。並且分階段在學校的教學平台上建置屬於自己學校的教學網站，建置完成後可提供老師們平時教學使用。學生在家可透過教學平台學習，亦可運用在重補修課程上。

(二)實施方式：

1. 補救教學：

- (1)將各年級各科學習成就低落的學生（段考分科成績排名後 20%），分科分組後進行診斷性評量。
- (2)利用課餘時間，敦聘熱心教師或優秀畢業校友，分科開設小班制補救教學課程。並於上課前先進行診斷性實力評量，瞭解參加學生的程度。
- (3)根據診斷性實力評量結果進行補救教學。

2. 特殊教育：

- (1)將身心障礙學生中有學習障礙、情緒障礙，由輔導室統一瞭解學生需求、困難。
- (2)敦聘專業教師或優秀畢業校友，開設一對一特殊教育課程。協助克服先天性障礙後，能獲得有效之學習。

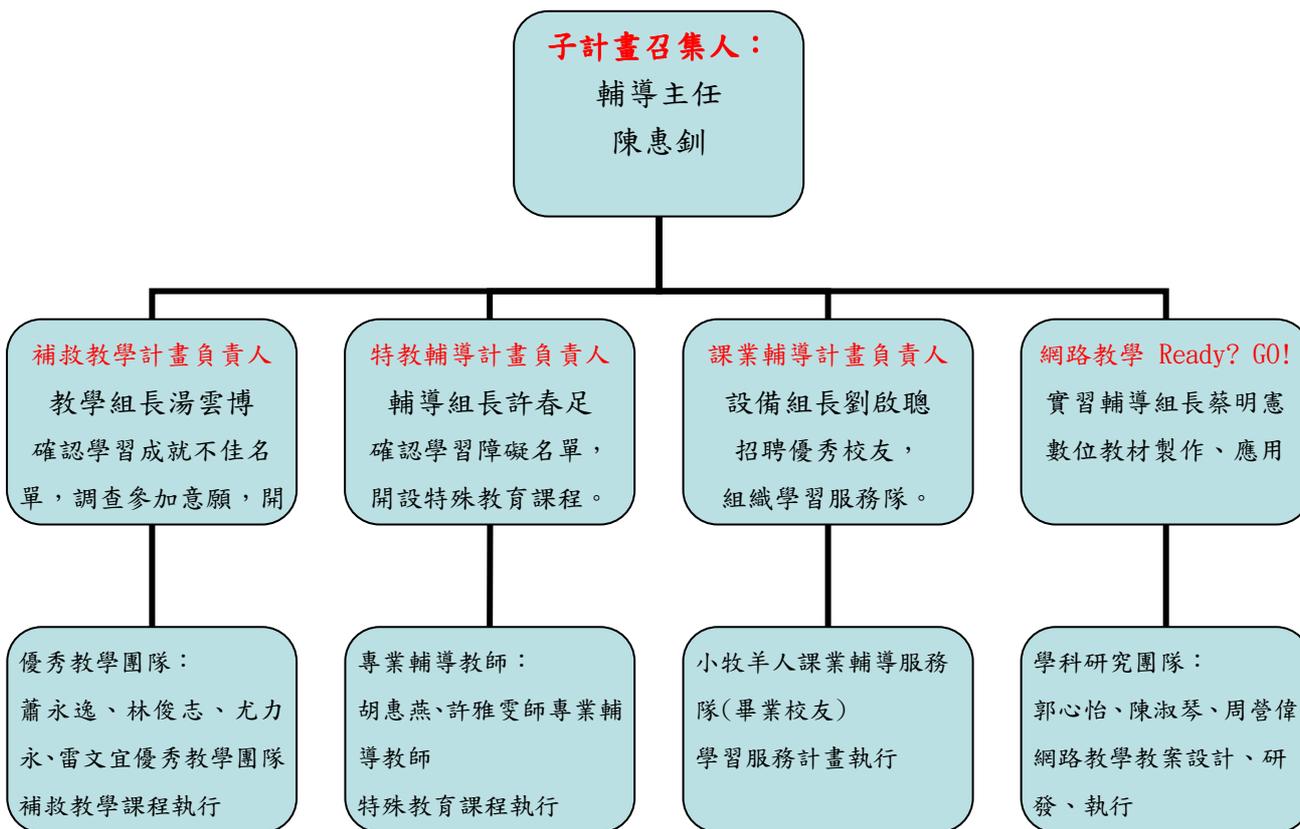
3. 小牧羊人學習服務隊：

- (1)由教務處、輔導室聯合招聘優秀校友，透過培訓課程培訓後組成服務隊。
- (2)在寒暑假輔導課時，由指導教師帶領服務隊員直接到各班面對面輔導學弟妹。
- (3)透過年紀相仿的學長姐分享學習經驗，直接提升在校生學習潛能，營造薪火相傳的友善校園。

4. 「網路教學 Ready? GO!」計畫：

- (1)並不是每個老師都採用數位教材來上課，有些老師使用傳統的方式來上課也可以的很好，而且在私立學校每個老師的課量都很重，數位教材又要花額外的時間來製作，故先由種子老師們的參與，再逐步擴大。
- (2)目前的作法是與有意願建立數位教材的學科合作，高中三年的課程分批建立數位資料及補充教材於學校的教學平台上，目前參與的有國文科、數學科和自然科。由於必須將教材數位化，一方面考量老師們的時間有限且部份的資料必須以影片或多媒體方式呈現，故需要較久的時間來製作。也希望其它的科目能陸續再加入我們的陣容。

(三)社群建構與運作：薪火相傳—小牧羊人課業輔導服務隊社群



三、子計畫 C：具備四樞德+4Q，培育世界公民

(一)目標：

分支計劃 C-1： 「培育四樞德的核心能力與行動力」

C-1-1 四樞德的培育陶成

1.培育思考能力	使青年學生們擁有健全的人格發展，積極培育正向思考能力，在理智上能明辨正直合理，在運用自由抉擇時，能持守公平正義，以奠基、增長並深化個人的價值觀，使其具有獨立思考、分辨抉擇與力行實踐的行動力。
2.4Q 的均衡發展與人格陶成	人的生命本質中即具有「天、人、物、我」四個面向之關係。人要追求美滿圓融的人生，必須在這四個面向中接受相關的教育訓練。IQ 指智慧商數，具有面對自我、有存在的勇氣；EQ 指人活在社會中的情緒商數；KQ 指後天努力學習而得的客觀知識與學養，稱為學識商數；GQ 指人心靈內在對生命終極的追求，對永恆的渴望，以及對宗教尋求的迫切需要，稱為靈性商數。人格陶成與 4Q 的均衡發展，奠定邁向「全人發展」的重要里程碑。
3.全人關懷與社會參與	在生命關懷與社會參與的層次上，能均衡發展人與自己、人與社會、人與大自然（物）以及人與上天（神、靈性、超越界）的關係，在人格陶成的構面上，能以正向思考及正確的生活態度，有勇氣面對生活中的挑戰，與解決難題的能力，建構紮實的關懷倫理與普世倫理的實踐能力。

C-1-2 青年生命探索與人格統整

1.建立「青年生命探索」系列課程	與專題講座結合，實施青年人格的陶成與身心靈的整合實施專題課程，遴選優秀且具服務熱忱的學生參與密集式培育或專題研習。
2.「傳愛種子」團隊	組織已參加過「青年生命探索」專題研習課程及活動的同學，在校園內形成「傳愛種子」團隊，在班級與同儕的互動中及學生社團或校園活動中，將「感應愛、分享愛，活出愛」的行動中，產生由內部發酵的作用，發展具有天主教會學校特色的校園「愛的文明」。
3.深化成年禮的內涵	經由成年禮的準備過程，培養感恩的態度，幫助學生們深刻理解跨入成年的社會意義，能重新自我定位。經由成年禮儀的參與，發展成熟的人格特質，以進行人格的統整。

分支計劃 C-2：「婚姻倫理與節制教育」

1.婚姻倫理與貞潔教育	在兩性關係與倫理生活建立清楚的認知與自我實踐。教導婚姻倫理與貞潔教育的內涵，以啟發引導促進「兩性關係之人我關係」的和諧，並重整自我的「二度貞潔」倫理觀。
2.家庭倫理	培養清楚的性與愛的意識，使個人在成長歷程中，具備適當的調適能力，建構對生命的尊重與對生命的開放。 培育婚姻倫理與家庭倫理的核心價值觀，有助於日後建立的新家庭，使其擁有現代公民應有的健康態度，奠基養育、教育、培育新生代的作為。

分支計劃 C-3：「關懷倫理與社會正義」

1.關懷倫理與社會正義	「慈悲與愛」的信念化為具體的行動，對社會弱勢族群及慈善公益機構或團體進行社會關懷，參與校外服務學習。 「社會關懷」與「社會正義」的實踐，在實際生活與付出中學習領悟「感應愛、分享愛、活出愛」的人生價值。
2.生命關懷倫理	擴展生命關懷的幅度：能以具體的行動去愛護動物的生命尊嚴，落實生態保育與環境保護的自我實踐，並將生命關懷的理念，帶入家庭與社會中去發揮酵母的作用，共同打造一個愛的文明的社會。 推動公民的社會參與：培養對社會主動參與的態度，以正向思考與多元化思維的能力，學習傾聽、接納與包容的態度，在融入社會生活的過程裡，具備全球化的思維與成為世界公民應有的態度與能力。

分支計畫 C-4：「生活教育教師專業成長社群」

1.組成生活教育教師學習社群，凝聚導師力量。
2.運用社群團體智慧，研討強化學生生活教育方案，能運用在班級經營中，以培養學生良好儀態與生活習慣。
3.建構生活教育雲端社群網路教材資源，供教師進行生活教育課程時運用。

(二)實施方式：

分支計劃 C-1： 培育四樞德的核心能力與行動力

C-1-1 四樞德的培育陶成

- 1.編寫生命教育課題，第一年課程：面對自己，面對生命中的挑戰
- 2.執行課程計劃，記錄與分析
- 3.與學生使用回饋分析及評量，深化經驗與反省

C-1-2 青年生命探索與人格統整

- 1.參與生命探索營隊專題研習，第一年課程：面對生命成長
- 2.執行課程計劃，記錄與分析
- 3.與學生使用回饋分析及評量，深化經驗與反省

分支計劃 C-2：婚姻倫理與節制教育

- 1.編寫婚姻倫理課題，第一年課程：貞潔與節制 面對生命成長的挑戰
- 2.執行課程計劃，記錄與分析
- 3.與學生使用回饋分析及評量，深化經驗與反省

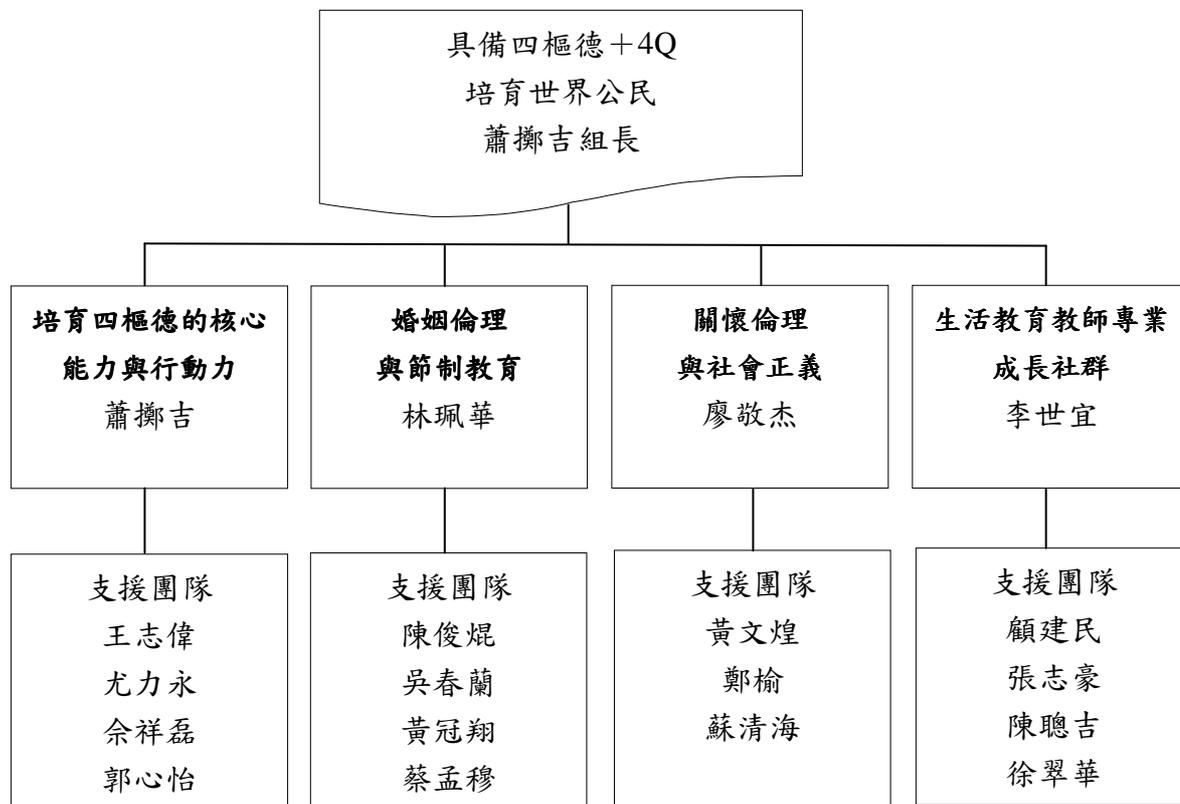
分支計劃 C-3： 關懷倫理與社會正義

- 1.編寫社會關懷倫理課題第一年課程：動物保護、生態保育
- 2.執行課程計劃，服務學習記錄與分析
- 3.與學生使用回饋分析及評量，深化經驗與反省

分支計劃 C-4：「生活教育教師專業成長社群」

人員組成	由學輔人員與各年級級導師及生命教育中心為基本成員，並邀集全校有意願之教師加入，共同組成「生活教育教師專業成長社群」。
進行場所	設置導師專業討論區，提供教師跨年級、跨領域之專業討論場所，激發教師專業成長。
運作方式	社群每週固定集會一次，由學務主任擔任召集人，社群成員分工合作，針對校內學生在生活教育方面的情況，選定主題，整理相關資料，做經驗交流與意見討論。
產出成果	1.以學生的全人發展為目標，研討如何強化學生生活教育，與生命教育、健康教育等課程做結合，產出學校本位之「強化學生生活教育方案」。 2.將社群產出之「強化學生生活教育方案」及成員收集提供之生活教育教材，利用雲端社群播客系統，建構成為「生活教育雲端社群教材網路資源」，供全校教師運用。
生活教育楷模競賽	辦理生活教育楷模競賽，每學期每班選出一名學生作為生活教育楷模，予以公開表揚，引導全體學生見賢思齊，擴大計畫成果。

(三) 社群建構與運作： 具備四樞德+4Q培育世界公民社群



說明：

- 1.每兩週固定集會一次。
- 2.由生命教育中心組長擔任召集人，各社群負責人擔任協調。
- 3.社群成員採開放式，除了本校支援團隊、各科科召、教師及相關行政支援人員外，邀請專業人士參與，以拓展視野。
- 4.形成專題教案之研究、編撰與教學技巧之交流，共同發展天主教會學校的特色。並研討產出「強化生活教育方案」及「生活教育網路教材資源」。



教務處註冊組提報資料

一、辦理各項獎助學金申請

1. 低收入戶補助（高中職）
2. 身心障礙學生（高中職、國中）、身心障礙人士子女補助（高中職）
3. 軍公教遺族補助（高中職、國中）
4. 公私立高中齊一學費補助（高中）、雜費補助（國中）
5. 高職免學費補助申請
6. 原住民學生補助（高中職、國中）
7. 特殊境遇婦女子女補助（高中職、國中）
8. 省產基金助學金（高中職、國中）
9. 高雄市中上獎學金（高中職、國中）
10. 其他慈善機構提供獎學金申請

二、辦理各項考試報名

1. 高中英語聽力測驗報名
2. 大學學測報名
3. 四技二專統一入學測驗簡章購買、報名
4. 大學繁星推薦甄選成績傳送、報名辦法訂定
5. 大學聯合申請入學簡章購買
6. 四技繁星計劃辦法訂定
7. 四技科大聯合申請入學簡章購買
8. 四技二專推薦甄選入學簡章購買

三、編班

1. 國中各年級夜間分組重新編班
2. 高中職第二學期重新編班

四、學籍呈報

1. 國中學籍呈報（9月底以前）
2. 高中、職學籍呈報（9月底以前）



五、提案：案由

- 102 學年高雄區高中職免試入學「樂學計畫」對應高中職學校選擇及參與百分比。
(提案表在 P)

教務處設備組業務提報資料



1. 申請、保管、借用、維護教學設備。
2. 借用教室、器材請先上網登記，以取得借用優先權。網路上無列出物品請洽設備組；無帳號同仁請向設備組申請帳號。借用人請填實際拿取鑰匙者並請填寫上課教師。
3. 教課書發放。寒暑假及開學後，由書庫工讀生協助點書、理書、發書、退書等業務。
4. 借用教室請於下課後，5分鐘內送至設備組（教務處內），以利下節課使用班級借用。

常用視聽教學設備表

項次	設備名稱	數量	廠牌	備註
1	手提 DVD 播放機	5 台	新格	供學生上課借用
2	攝影機	3 台	硬碟式*2 記憶體式*1	附腳架
3	幻燈機	1 台	TELEX	35mm 正片投影
4	投影機	3 台	3M*3	熱投影片
5	繪圖板(電子畫版)	5 台	Wacom	迪士尼動畫指定 可仿電子白板使用
6	平板電腦	1 台	Acer A500	HDMI 線可輸出至液晶電視
7	網路攝影機	6 台	IPEVD	可作實物投影機
8	Skype 隨身會議機	4 台	IPEVD	高音質麥克風
9	數位錄音筆	一支	DENPA 4G	
9	數位相機	3 台	Sony H9. Canno 50D	

歡迎借用 用畢歸還 用壞總比放壞好 物盡其用 貨暢其流



教務處實習輔導組提報資料

實習輔導組業務

1. 持續辦理校內中英文打字檢定(每學期一次)
2. 全國技能檢定團體報名作業
3. 在校生專案檢定團體報名作業
4. 即測即評團體報名作業 (每月一次)
5. 即測即評即發證團體報名作業 (每月一次)

資訊組業務

1. 資訊安全管理制度(ISMS)導入工作。
2. 目前剩下三間電腦教室，因教室使用率非常高所以請有要借電腦教室的老師，請先洽實習輔導組看看是否有空教室。
3. 請上學期或暑假期間有向實習輔導組借用筆記型電腦的同仁，請於近期歸還或辦理續借手續。
4. 班級電腦(導師室)跟著老師跑，若老師們要變更座位，請連同電腦一起搬到新位置，或利用線上報修服務，實習輔導組會派員協助處理。
5. 無線 AP 的部份，若老師們覺得訊號不好或有問題，可告知實習輔導組，我們會幫老師們在辦公室內增設一個無線網點，禁止自行攜帶無線網卡及任何通訊設備連接校內電腦或網路設備於校內使用。
6. 持續針對老師們辦理資訊安全、資訊倫理、個資法.....等研習。
7. 電子郵件伺服器：帳號異動作業已完成，請各老師有空登自己的信箱，清除一些垃圾信或已經過期不用的信，以免信箱空間滿了之後無法收信。
8. 各行政伺服器登入方法：

請從學校網站連結即可進入

帳號為：mcshXXXX (XXXX 為個人個員工代號)

密碼為：個人身分證字號，其中第 2、3、4 碼去掉不用 (英文字小寫)

例：A123456789 → a456789

若還是不清楚請洽實習輔導組 蔡明憲老師



圖書館業務提報資料

Chief Librarian: Walter Tsai

1. 舉辦書展，一學期一次，上學期為中文書展，下學期為英文書展。本學期書展為 10/15-10/19。
2. 舉辦讀書會活動，對象可針對國中、高中以及老師同事們，主題依大家的決定再議。
3. 鼓勵同學借閱圖書館書籍，並公佈每週借閱率最高個人排行榜及班級排行榜，藉此予以嘉獎鼓勵，潛移默化之間提高本校讀書風氣。



100 學年度優質化計畫海報



校務會議提報資料—學務處

提報人：學務主任 李世宜

一、服裝儀容

1. 頭髮不染不燙、禁戴耳環、化妝。
2. 女生裙子長度膝上 5 公分為限。
3. 除上體育課當日穿運動服外，其他日另選一天穿著。
4. 襯衫應紮入褲內，且應繫本校皮帶。
5. 不得穿拖鞋或不符規定的鞋款。
6. 指甲長度需修剪，不得塗指甲油。
7. 學號繡製應於開學時完成。
8. 每月第一週全校服儀定檢。

二、整潔環境

1. 每日 7:20~7:30、中午 12:10~12:20 應做班級環境及公共區域清掃（掃廁所班級可延後 10 分鐘完成）。
2. 每日放學（含夜輔放學）應留 2~3 位同學做教室整潔維護。
3. 嚴禁邊走邊吃及隨手亂丟垃圾。
4. 各班應做好垃圾分類，並不讓垃圾滿出以免影響觀瞻。
5. 雨後走廊應保持乾燥，避免滑倒。
6. 上完體育課班級請將操場垃圾清理乾淨，請體育老師負責督導。

三、班級秩序

1. 每日 7:30 為早自習時間，學生應於 7:30 前到校，請導師在班上進行點名，未到校的學生請盡快與家長聯繫。
2. 每日 11:50~12:10 為用餐時間，請導師安排班上同學打飯菜，並維持用餐秩序及禮儀。
3. 每日 12:30 為午休時間，請導師要求班上同學進入教室進行午休，除執行評分同學外 12:40 校園淨空。
4. 手機使用請嚴加律定，凡違反規定者依校規處分。
5. 月考及夜輔期間禁止學生在球場上打球。

四、校園安全

1. 請提醒學生勿在工地附近嬉戲，以免發生危險。
2. 嚴禁學生在走廊上奔跑、嬉鬧，以免發生意外。
3. 請提醒學生各大樓禁入區域勿入，以免觸犯校規。
4. 請提醒學生放學後盡早回家，以免家長擔心或意外發生。
5. 提醒學生正確的交友及價值觀念，以免學生沾染惡習。
6. 請提醒學生每日進入學校後，如需外出須與家長確認同意，並持外出單到教官室蓋章核可，方可外出。
7. 嚴禁學生訂外食，也請老師不要私下幫學生訂外食，以避免飲食安全發生問題。

五、其他

1. 導師會報開會地點：國璽大樓 8 樓圖書館
2. 12 月 23 日校慶暨運動會，地點：學校。
3. 凡需隨班活動請任課老師務必出席。
4. 社團時間（綜合活動）：每週三 5、6 節，國高中隔週實行，請參閱行事曆。
5. 各導師室自行協調製作一張座位表，且張貼在各辦公室黑板上。
6. 導師名單參見附件一，畫底線為各年級級導師。
7. 學生訪談紀錄：每月 5 日前交學務主任。
8. 家訪紀錄表：每班 5 人，102 年 1 月 5 日交學務處。
9. 班級家長會：9 月 8 日星期六上午 9:00 舉行。

六、本學期需討論之議案

1. 制服之襯衫樣式的改變，是否回復原本樣式？
2. 生活競賽辦法修改。
3. 班級幹部訓練實施辦法。
4. 社團考核實施辦法。



(附件一) 高雄市明誠中學 101 學年國中部導師名單 101.08.03

時間：101 年 8 月 30 日起至 102 年 1 月 31 日止

班 級	導師姓名	班 級	導師姓名	班 級	導師姓名
國三 1	劉欣怡	國二 1	許家榮	國一 1	劉紹德
	邱歆悅		趙秋惠		陳美如
國三 2	王震華	國二 2	陳淑琴	國一 2	羅發祥
					劉宥榛
國三 3	<u>陳森毅</u>	國二 3	黃智元	國一 3	李欣益
					王翠萍
國三 4	黃釋惠	國二 4	<u>呂幸樺</u>	國一 4	侯季君
					蕭永逸
國三 5	林建泰	國二 5	雷文宜	國一 5	李瑞雪
			蔡文評		吳昱德
國三 6	張慧娟				
	吳晉旻				

高雄市明誠中學 101 學年高中部導師名單 101.08.03

班 級	導師姓名	班 級	導師姓名	班 級	導師姓名
普三 1	<u>郭心怡</u>	普二 1	林雨璉	普一 1	周營偉
普三 2	陳幸秀	普二 2	孫靜珍	普一 2	<u>徐翠華</u>
普三 3	羅國鼎	普二 3	廖賢婷	普一 3	林瑞昌
普三 4	梁建興	普二 4	楊超麟	普一 4	焦曉珍
普三 5	吳培源	普二 5	林俊志	普一 5	洪昱雅
普三 6	張朝荼	普二 6	<u>蔡孟穆</u>	普一 6	顏峯石
普三 7	郭和志	普二 7	張麗娟		
資三 1	周添堂	資二 1	<u>陳聰吉</u>	資一 1	洪有順
資三 2	趙修範	資二 2	顏珮瑄	資一 2	黃惠珍
資三 3	許正金	資二 3	秦素娥	資一 3	吳俞靜

學務處訓育組業務提報資料

一、工作執掌

- 1.值週老師安排。
- 2.擬訂訓育實施計劃及研究計劃。
- 3.擬訂並推行各項訓育及生活競賽辦法。
- 4.辦理畢聯會、班聯會等事宜。
- 5.擬訂並指導學生自治及民主法治教育實施。
- 6.辦理校外社團機關委辦之有關事項。
- 7.擬訂頒會議題、檢查班會會議紀錄。
- 8.計劃實施學校環境及教室佈置。
- 9.辦理助學貸款之申請。
- 10.孝行楷模、模範生、優秀青年選拔。
- 11.擬訂及辦理新生訓練及休業輔導辦法及活動。
- 12.校內各式節慶海報壁報、畢業紀念冊、學生刊物發表督導與管理。
- 13.籌辦畢業典禮活動。
- 14.成立班級家長委員會並召開相關會議。
- 15.規劃社團活動計劃與實施。
- 16.集會、升旗有關事項。
- 17.畢業旅行活動計畫與實施
- 18.督導考核學生課外活動及社團組織。
- 19.週記抽查。
- 20.家庭訪問計畫與實施。
- 21.其他交辦事項。



二、助學貸款(以下簡稱助貸)

(一) 助貸通知書之發放

- ✦高中職二三年級之助貸通知已於暑輔課程之最後一日發放與各班級，並知會各班級導師。
- ✦高中職一新生部分，則已於 101 年 8 月 28 日高一新訓時，委於班級導師發放。

(二) 注意事項

- ✦請導師們務必提醒學生於 101 年 9 月 14 日前完成助貸手續之辦理；並於 101 年 9 月 14 日
- ✦前將申請或撥款通知書交至學務處訓育組，以便核算補繳金額，並至總務處出納組

完成補繳手續，如此方算完成。

(三) 助貸辦理之程序，請見附件(二)。若有學生需要此通知書，請學生至學務處訓育組索取。

三、綜合活動

本學期綜合活動時間有所調整，故各項活動排序情形多少會有不便，請諸位教師多所協助。

(一)班會時間：本學期國高中職各四次，詳細時間請見(附件三、四)綜合活動課程表。

(二)社團時間：

1.本學期國高中職各六次，詳細時間請見(附件三、四)綜合活動課程表。

2.選社注意事項：

(1).除部分特色社團以及部分教師之延續接任之社團外，尚有導師同仁未選欲指導之社團，故請導師們撥冗至學務處選社。至於社團概況請見(附件五)社團開設暨指導教師分配概況表

(2).國中部選社時間：

- 第一次選社時間：預定9月7日~9月10日中午12：00止
- 補選社團學生名單通知時間：9月12日
- 補選社團時間：預定9月13日~9月14日中午24：00止
- 選社結果公告：預定9月17日

(3).高中職部選社時間：

- 第一次選社時間：預定9月14日~9月17日中午12：00止
- 補選社團學生名單通知時間：9月19日
- 補選社團時間：預定9月20日~9月21日中午24：00止
- 選社結果公告：預定9月24日

(4)注意事項：

- 本校社團甄選屬學年制，故學年中之社團活動期間，嚴禁學生任意換社，或擅離活動場所；若經查獲將以校規論處。

四、生活競賽：1.值週老師整潔秩序評分輪值排序，請教師參見(附件六) 值週老師整潔秩序評分輪值表。

2.請教師確實而準確評分。

※學生就學貸款需每學期重新辦理，請欲申請就學貸款之同學於開學前至高雄銀行完成對保手續。

明誠中學高中職就學貸款注意事項及辦理程序

- 一、拿到註冊單後(一紅一藍)，即到高雄銀行網站輸入所有申請資料：
 - 1.至高雄銀行 (<http://www.bok.com.tw>) 網站，點選左列『助學貸款』；
 - 2.閱讀相關約定事項後，點選『同意』；
 - 3.依畫面指示仔細填寫就學貸款申請書，貸款金額請鍵入註冊單上之「可貸金額」，填寫完畢點選『確認』，出現「本次申請資料」，再次確定資料無誤後點選『申請送件』；
 - 4.點選『列印就學貸款申請表』，請列印申請/撥款通知書(3聯)
 - 二、持【三份申請/撥款通知書】及 學生及父母親的戶籍謄本(各戶政事務所可辦理)、身分證、印章、學生證或新生入學通知，至高雄銀行各分行辦理對保；若第一次申貸則須由父母親陪同(單親者由父親或母親陪同)至銀行對保，第二次後僅需學生至銀行對保即可。
 - 三、對保完後在註冊日時拿【申請/撥款通知書一份】及【紅藍色註冊單】至學務處訓育組核算差額
【※注意：對保後請勿再至銀行繳款】
 - 四、核算差額後至總務處出納組補繳藍色註冊單差額及紅色註冊單差額
(差額＝應繳總數－助貸金額)
- 註1：收到學校發的註冊繳費單之後即可開始辦理助學貸款
- 註2：101學年度第1學期之申貸，請於 **101年9月14日**前完成上述4個步驟，並將申請/撥款通知書交至學務處訓育組，無交回者將無法完成申貸。
- 依據「高級中等以上學校學生就學貸款作業要點」第13點第1項但書明定「辦理學雜費減免或已請領本部助學金之學生，得就本辦法第五條所稱之學雜等各費減除學雜費或本部助學金後之差額申請就學貸款。」故可貸金額，應先減除學雜費減免及政府各項助學金。

承辦人：明誠中學 學務處訓育組 黃冠翔 老師

聯絡電話：(07) 552-1593 轉 116

綜合活動課程表(B4)折頁

101 學年度(上)社團開設暨指導教師分配概況表

國中部社團名稱		指導教師	高中部社團名稱		指導教師
學術文化性社團			學術文化性社團		
1	本土文化社	確定	1	原住民文化社	確定
2	*自然科學社	確定	2	書香社	確定
			3	*外交小尖兵社	確定
			4	*自然科學社	確定
			5	本土文化社	未定
			6	*明誠青年文創社	未定
			7	*國際交流社	確定
			8	*小論文寫作研究社	確定
技藝性社團			技藝性社團		
3	紙黏土創作社	未定	8	園藝社	未定
4	手工藝品社	未定	9	資訊社	未定
5	手機吊飾創意社	未定	10	烏克蘭立立社	確定
			11	吉他社	確定
康樂、體能性社團			康樂、體能性社團		
6	桌球社	確定	10	魔術社	未定
7	籃球社	未定	11	英語影片研究社	確定
8	羽球社	未定	12	膽量訓練研究社	確定
9	撞球社	未定	13	動漫研究社	未定
10	電影欣賞社	未定	14	壘球社	確定
11	童軍社	確定	15	熱門舞蹈社	未定
12	生活創意社	未定	16	籃球社	未定
13	多國文化電影欣賞社	未定	17	羽球社	確定
	熱舞社	確定	18	世界文化社	確定
			19	文學欣賞社	確定
			20	棋藝社	確定
			21	流行資訊研究社	未定
			22	財經社	確定
服務性社團			服務性社團		
14	仁愛社	確定	23	學生會	確定
			24	春暉社(20人)	確定
			25	志工社(20人)	確定
			26	仁愛社	確定
校 隊					
1	*直笛團(40人)	確定	27	體育校隊柔道隊(25人)	確定
本學期社團時間(100學年度上學期)					
國中：9/19、10/17、10/31、11/14、12/12、12/26			高中：9/26、10/24、11/07、12/05、12/19、01/02		
備 註	*為特色社團。				

綜合活動課程場地使用表

週別	日期	講座名稱	參與班級	使用地點	負責單位
三	9/12	校園生活問卷調查	全校學生	各班教室	學務處生教組
四	9/19	預防犯罪宣導	普一、資一	天祥樓 B1	教官室
		生活聖言	普二	天祥樓 5F	生命教育中心
五	9/26	反毒教育講座(DVD)	國二	各班教室	學務處生教組
		生涯輔導講座	國三	天祥樓 B1	輔導室
八	10/17	遊學團暑期活動成果展 (分上下場次，一場次一節課)	普一(1.2.3 班) 普一(4.5.6 班)	天祥樓 F5	訓育組
		生命教育專題演講	普二	天祥樓 B1	生命教育中心
九	10/24	遊學團暑期活動成果展	國一	天祥樓 F5	訓育組
		生涯輔導講座	國二	天祥樓 B1	輔導室
十	10/31	性別平等教育	普一、資一	天祥樓 B1	輔導室
十一	11/07	生涯輔導講座	國一	天祥樓 B1	輔導室
		生活聖言	國二	天祥樓 5F	生命教育中心
十二	11/14	春暉暨關懷愛滋活動	普二、資二	天祥樓 B1	教官室
十五	12/05	品德教育講座(DVD)	國一	各班教室	學務處生教組
		戶外教學	國二		輔導室
十六	12/12	學測祈福	普三	天祥樓 B1	生命教育中心
十七	12/19	性別平等教育	國一	天祥樓 B1	輔導室
十八	12/26	交通安全宣導	普二、資二	天祥樓 B1	教官室

◎請辦理活動各處室，在活動前二天務必再與小學部鄭掄老師做聯繫，並再次確認場地是否符合需求。

明誠中學 101 學年度(上)值週老師整潔秩序評分輪值表

分組評分對象：

第一組（國一導師群）、第二組（國二導師群）：高中班級區域

第三組（高一導師群）、第四組（高二導師群）：國中班級區域

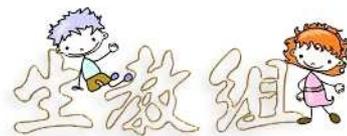
週別	日期	第一組	第二組	第三組	第四組
預備	08/29~08/31	預備週			
2	09/03~09/07	劉紹德	許家榮	周營偉	林雨璉
3	09/10~09/14	陳美如	趙秋惠	徐翠華	孫靜珍
4	09/17~09/21	羅發祥	陳淑琴	林瑞昌	廖賢婷
5	09/24~09/28	劉宥榛	黃智元	焦曉珍	楊超麟
6	10/01~10/05	月考前一週不評分			
7	10/08~10/12	第一次月考			
8	10/15~10/19	李欣益	呂幸樺	洪昱雅	林俊志
9	10/22~10/26	王翠萍	雷文宜	顏峯石	蔡孟穆
10	10/29~11/02	侯季君	蔡文評	周營偉	張麗娟
11	11/05~11/09	蕭永逸	許家榮	徐翠華	林雨璉
12	11/12~11/16	李瑞雪	陳淑琴	林瑞昌	孫靜珍
13	11/19~11/23	月考前一週不評分			
14	11/26~11/30	第二次月考			
15	12/03~12/07	吳昱德	黃智元	焦曉珍	廖賢婷
16	12/10~12/14	劉紹德	呂幸樺	洪昱雅	楊超麟
17	12/17~12/21	羅發祥	雷文宜	顏峯石	林俊志
18	12/24~12/28	李欣益	許家榮	周營偉	蔡孟穆
19	12/31~01/04	侯季君	趙秋惠	徐翠華	張麗娟
20	01/07~01/11	月考前一週不評分			
21	01/14~01/18	期末考			

※註 1：感謝各位老師協助，並請各位評分老師於每週五中午前將評分結果送回學務處，以利該週班級競賽成績計算。

※註 2：本輪值表以普通科、資處科及國中部一、二年級導師依序編排（國一、國二導師第二次評分以正導師優先排入，本學期如有多排一次之導師，下學期將減少一次輪值）。

※註 3：段考期間不評分。

學務處生教組提報資料



1、友善校園週活動：

- (1).反霸凌、反毒、反黑、反詐騙宣導活動、校園生活問卷實施。
- (2).宣導並防治濫用藥物、消除菸害以維護學生身心健康。
- (3).宣導品德教育、人權教育、法治教育、日行一善活動。
- (4).檢討修正「教師輔導與管教學生辦法」與相關校規、班規，並宣導相關正向管教事宜，避免師生衝突與違法管教事件，共同營造尊重與和諧的友善校園環境。

2、交通安全系列活動：

- (1).加強交通安全教育，要求遵守交通規則，以杜絕交通意外事故之發生
- (2).國中交通安全講座

3、法治教育系列活動：

- (1).嚴肅作息紀律，加強輔導管教遲到率偏高的學生
- (2).要求學生服儀，不染燙頭髮，不穿著拖鞋，裙子不宜過短
- (3).加強禮儀堂規，個別輔導學習態度不佳、不遵守堂規的學生
- (4).國中法治教育講座、人權法治—兩公約(未來須持續關注的地方)

4、防震防災教育宣導：

- (1).校園防災演練與宣導活動(101年9月11日、9月19日)、校安通報
- (2).國家防災日地震避難掩護演練(101年9月21日上午9時21分實施)水域安全宣導活動

5、學生輔導與管教相關法令宣導：

- (1).有關兒童及少年保護相關事件通報與處理
- (2).有關校園性騷擾等性平事件通報與處理

依高雄市政府教健字第 10130298000 號函辦理宣導：中華民國 100 年 6 月 22 日修正公布之「性別平等教育法」第 36 條之 1，行政院定自 100 年 12 月 2 日施行，如下：

依據性別平等教育法第 36 條之 1 第 1 項規定：「學校校長、教師、職員或工友違反第二十一條第一項所定疑似校園性侵害事件之通報規定，致再度發生校園性侵害事件；或偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園性侵害事件之證據者，應依法予以解聘或免職」

學務處體衛組提報資料

體衛組工作執掌：

1. 秉承學務主任之命掌理學生體育事宜。
2. 擬定或修訂本校各種體育章則。
3. 編組及指導校內外體育活動。
4. 籌辦全校運動會大會。
5. 考察及統計學生體育成績。
6. 學生體育成績之考核統計與報告事項。
7. 體育課程實施及研究計畫之擬訂事項。
8. 各種運動競賽要點及其實施與指導之擬訂事項。
9. 運動場地設施及體育器材管理及安全維護事項。
10. 其他有關體育推動事宜。
11. 擬定整潔競賽實施要點。
12. 班級整潔環境區域分配。
13. 執行垃圾分類與資源回收事宜。
14. 管理學校環境衛生事宜。
15. 其他有關衛生活動事宜。

體衛組本學期工作：

◇校外體育課程（游泳課）安排

◇新生健檢：高中部 9/19 日

國中部 9/24 日

◇校慶運動競賽系列活動 12/9-23 日





總務處

101 學年度第一學期總務處報告事項

黃文煌 101.08.21

一、本校第三期新建工程：

1. 已於 7 月 4 日進行簽約，27 日開工破土並於日前完成用印。上個月開始拆除 C 棟大樓及 A 棟教學大樓自會計室起南端全部拆除。斷面部分以鋼浪板圍籬及斷水處理。
2. 工程進行時有遇挖斷管路(線)和高壓電配電線，修護時三相電相位接反致使抽水馬達抽不到水，影響冷氣機運轉。針對工程施工品質及工地安全，也一併要求營建單位加強前置作業計畫防患於未然。
3. 整體工程分二階段進行：第一階段為國中部大樓新建工程，施工期為 320 個日曆天(預計明年暑假前可將國中部搬遷至新教室上課)。第二階段為綜合活動中心工程，工期 380 日曆天，總工期 700 日曆天。
4. 施工進行期間諸多不便，敬請同仁再三呼籲學生們注意自身安全遠離工地區域，期使零工安工程進行順利。

二、營養午餐提供廠商服務契約於日前簽訂完成。新廠商自 7 月 9 日起在昆仲樓一樓新廚房，為小學部英語營供應午餐及國、高中暑期輔導之料理服務。昆仲樓地下一樓冷氣也已裝設完成，爾後老師們可在較舒適環境中用餐。至於夜輔餐點細節正與廠商接洽中。

三、B 棟實習大樓二樓開關箱漏水防治工程，請廠商進行檢視工作、評估提供解決方案並請其報價列預算處理，避免危險以維供電安全。

四、校車部份：

針對各條路線與廠商進行協商簽訂合約。近來油價不斷調漲，間接壓縮承攬公司利潤，經與各承包公司溝通共體時艱，在不調整費率收費標準下，進行簽署契約進行中。

五、制服部份：

依教育局函文指示辦理降低制服費用，先就件數各減為一件收取。

六、昆仲樓頂樓棚架有幾處腐蝕破損需維修。大門口 LED 看版電腦主機維修已送回，顯示板模組部分毀損，已請廠商報價更修。

總務處庶務組提報資料

- 一、各班級財產及公共區域於開學點交完成後,如使用後有損壞故障由各班總務股長到總務處填寫維修單,總務處確定是人為破壞由班級負責照價賠償
- 二、各班級課桌椅有損壞請拿到總務處修理,總務處確定是人為破壞由個人負責照價賠償
- 三、申請營養午餐止伙退費請到總務處填寫申請單。
- 四、請各班放學後教室窗戶關好門上鎖
- 五、掃公共區域國壘樓廁所班級注意沖水時不要沖到按鈕開關以免跳電
- 六、教室前洗手台及後陽台托把槽請勿亂丟雜物以免排水管堵塞
- 七、教室位置圖



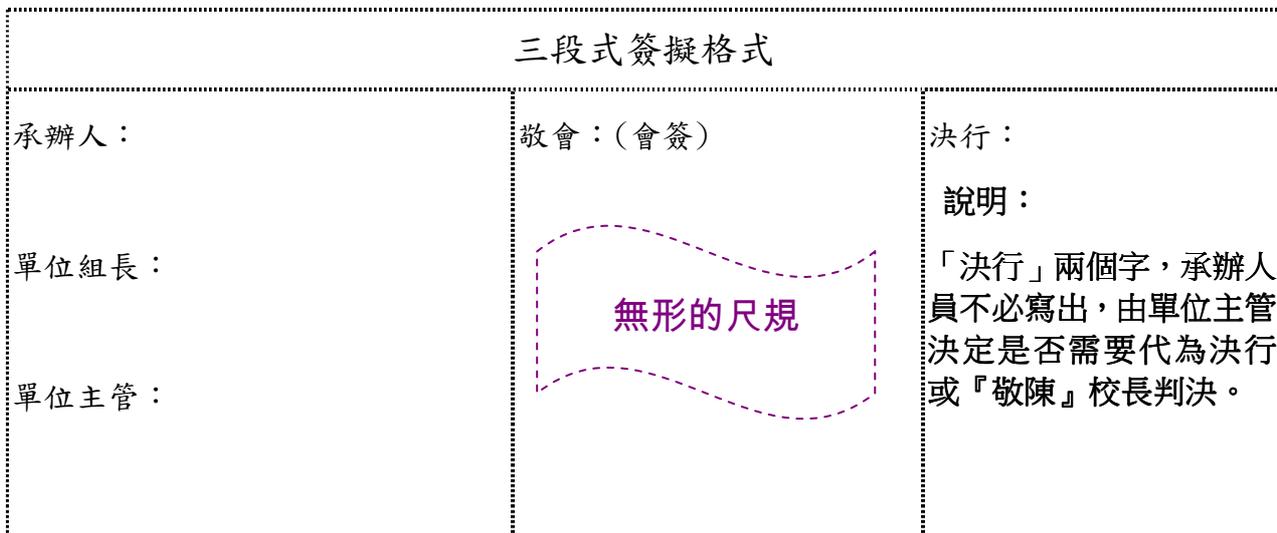
總務處出納組提報資料

- 一、請各班導師幫忙宣導，同學們欲繳交各項費用請利用上午各節下課至出納組辦理。
- 二、欲零買制服的同學，請於早上下課時間至總務處登記→繳費，週二或週五領取，欲零買運動服的同學，請至福利社購買。
- 三、辦理助學貸款的同學請先至學務處訓育組辦完助貸手續後，再至總務處出納組繳交助貸差額。
- 四、新進同仁請將身份證、高雄銀行存摺影印本及 email 帳號繳至出納組。若無高雄銀行帳戶者，請至高雄銀行辦理開戶手續(請攜帶雙證件、印章、開辦費 1000 元)。
※※薪資轉帳銀行：高雄銀行鼓山分行(高雄市鼓山區九如四路 1018 號)。
- 五、薪資及薪資通知單於每月最後一日發放，若遇假日薪資仍會如期自動轉入個人銀行帳戶，薪資單則以 email 發送至個人電子郵件信箱。
- 六、外籍人士領取薪資或各項費用時，因關係到所得稅申報，依其入境居留天數不同(按護照入出境章戳日期累計)所扣繳稅率也不同，煩請同仁辦理各項業務有需要聘請外籍人士上課或給付費用時，務必事前知會出納組，並繳交護照及居留證影本，護照正本則需驗證。



總務處文書組提報資料

壹、簽擬(大簽)公文的方式：



說明：

1. 承辦人可以是幹事、組長、主任或教師等。
2. 會簽單位排序方式「由左而右，由上而下」，下層位階比上層位階高(對事不對人)。
3. 若是簽擬的位置不夠寫，可以『如另簽』方式處理，也就是以另外一張紙簽擬(可以電子打字)，裝訂(或粘)在原公文的上面，再以職名章加蓋騎縫，然後送出會簽。
4. 學校決行者，第一層是校長，第二層是單位主管，第三層是組長，最多四層。
5. 代為決行使用時機：
 - (1). 有會簽時：當所有的單位或教師會簽完後，公文(簽呈)回到原簽擬單位，單位主管視會簽意見情形，才可以代為決行。也就是說，當最後一名會簽完後，公文先回到原簽擬單位，主管看看他人的意見之後，經協調並認可之後，才可以決行。
 - (2). 沒有會簽時：單位主管在決行的位置，批示。
 - (3). 用印方式：代為決行者必須在《決行》的位置，先寫批示語(例如:如擬)，蓋上職名章，押 8 碼後，在其下方蓋『代為決行』的印記。(代為決行者，共蓋兩次職名單)。
6. 承辦人擬文範例：

角簽：應用來文的正面或背面簽擬為之。

高雄市政府教育局 開會通知單

受文者：高雄市明誠高級中學
 發文日期：中華民國 101 年 4 月 3 日
 發文字號：高市教秘字第 10132291900 號
 速別：最速件
 密等及解密條件或保密期限：
 附件：

開會事由：研商私立學校使用二代公文系統相關硬體費用分攤事宜。
 開會時間：中華民國 11 年 4 月 9 日星期日 9 時 30 分
 開會地點：教育局高風大樓 3 樓會議室
 主持人：秘書室楊主任見成
 聯絡人及電話：教育局秘書室林佳靜 07-2011550#2305
 出席者：高雄市政府秘書處、高雄市私立僑佳國民中學、高雄市私立國際高級商工職業學校、高雄市私立立志高級中學、高雄市明誠高級中學、高雄市私立大榮高級中學、高雄市私立道明高級中學、高雄市私立復華高級中學、高雄市私立樹德高級家事商業職業學校、高雄市私立三信高級家事商業職業學校、高雄市私立高鳳高級工業家事職業學校、高雄市私立中華高級藝術職業學校、中山學校財團法人高雄市中山高級工商職業學校、高雄縣私立正義高級中學、高雄縣私立華德高級工業家事職業學校、高雄縣私立普門高級中學、高雄縣私立高苑高級工商職業學校、高雄縣私立高英高級工商職業學校、高雄縣私立旗美高級商工職業學校、高雄縣私立義大國際高級中學、新光學校財團法人高雄市新光高級中學、本局高中職教育科、本局科技教育科

擬：1.由職參加會議
 2.硬碟方面是實習輔導組的專業，請協調一位人員一同參加會議，以專業的立場適時提出需求與見意
 3.請准予出席人員公假
 4.存參

敬會： 實習輔導組：
 人事室：
 教務處：

職： 職

收文號：(101)7001578
 第1頁 市府文號： 上層文號：

角簽

高雄市政府教育局 函

地址：80147 高雄市前金區中正四路 192 號
 承辦單位：教育局秘書室
 承辦人：林佳靜
 電話：07-2011550#2305
 傳真：07-2011632
 電子信箱：hrn010328@gmail.com

受文者：高雄市明誠高級中學
 發文日期：中華民國 101 年 4 月 17 日
 發文字號：高市教秘字第 10132603500 號
 速別：普通件
 密等及解密條件或保密期限：
 附件：學校名單、匯款單回傳表

主旨：高雄市私立學校使用高雄市政府二代公文整合系統相關硬體設備費用分攤說明，請 查照。

說明：
 一、依據 101 年 4 月 11 日假本局高風大樓 3 樓會議室召開之「研商

擬：1 依據 101 年 4 月 11 日高市教秘字第 10132495200 號 敬會：
 協調會議紀錄，私立學校使用高雄市二代公文整合系統 出納組
 相關硬體設備費用分攤。
 2. 本市 20 家私立學校，排除普門中學，19 家私校平均 會計室
 分攤 76 萬元，本校需分攤金額為 39,474 元整。
 3. 預支款項，請出納組匯款到指定帳戶。匯款單影本傳回 教育局秘書室文書股。
 4. 存參：

職： 職

如另簽

擬：如另簽
 職：吳春蘭

收文號：(101)7001826
 第1頁

以職名章當騎縫章用

貳、配合節能減紙行動，教育局公告公文作業原則，如下：

高雄市政府教育局暨所屬機關與主管各級學校公文及電子公告作業原則

一、為利本局與所屬機關及主管各級學校、幼兒園（以下簡稱學校）使用公文及電子公告系統之判準，特訂定本原則。

二、本原則用詞定義如下：

(一)、公文系統：指由高雄市政府建置，供各機關學校收取、建立公文並進行管制之文書管理資訊系統。

(二)、電子公告系統：指由本局開發，供本局對所屬機關及學校或學校對學校傳遞簡易文書之「高雄市政府教育局電子公告系統」。

三、公文系統及電子公告系統分別適用之文書類型、範圍、簽辦時限、作業流程、收文及歸檔程序如下表：

項目	公文系統	電子公告系統
文書類型	令、函、公告、其他公文	簡易文書
適用範圍	1.公（發）布高雄市教育法規及人事命令。 2.函頒下達行政規則及函轉、公告教育法令。 3.指示、交辦、批復、請求、報告、陳情、申請及答復等性質之文書。 4.其他重要且須相當作為之文書。	1.通知首長到任就職、地址電話變動、年度發文代字號等。 2.函轉、轉載、通知及公告無涉教育業務或其他已屬週知之事項。 3.藝文展覽、文康聯誼、終身學習講座等活動訊息。 4.出版品訊息。 5.其他適合以電子公告週知者。
簽辦時限	1.最速件：一日。 2.速件：三日。 3.普通件：六日。	特定時限。
作業流程	1.依「高雄市政府文書處理實施要點」辦理。 2.核決層級 機關：機關首長(一層)。但視案件內容得由單位主管(二層)代為決行。 學校：校長(一層)。但視案件內容得由主任(組長)(二層)代為決行。	1.承辦人員應至「電子公告系統」進行登打並由單位主管人員(或其授權之人員)進行線上發送作業。 2.核決層級 本局：單位主管(二層) 學校：校長(一層)。但視案件內容得由主任(組長)(二層)代為決行。
收文程序	依「高雄市政府文書處理實施要點」辦理。	1.準用「高雄市政府文書處理實施要點」辦理。 2.簽收人員應由機關學校文書人員充任之，每日至少二次登錄電子公告系統簽收，並於每日下班前將當日之電子公告分送各單位。 3.但公告內容具備緊急時效者，應即分送各單位。
歸檔程序	依「高雄市政府文書處理實施要點」辦理。	由簽收機關學校自行辦理。

資料取自：高雄市政府教育局 101 學年度文書人員研習資料

參、信封書寫範例

【國內郵件直式信封書寫方式】

收件人⇒姓名書於中央，地址書於右側，郵遞區號以阿拉伯數字端正書於右上角紅框格內。

寄件人⇒地址、姓名書於左下側，

郵遞區號⇒以阿拉伯數字書於左下角紅框格內。

郵票⇒貼於左上角。

式樣：(如右圖)



【國內郵件橫式信封書寫方式】

收件人⇒地址、姓名書於中央偏右，

寄件人⇒地址、姓名書於左上角或信封背面。

郵遞區號⇒書於地址上方第1行，

郵票⇒貼於右上角。

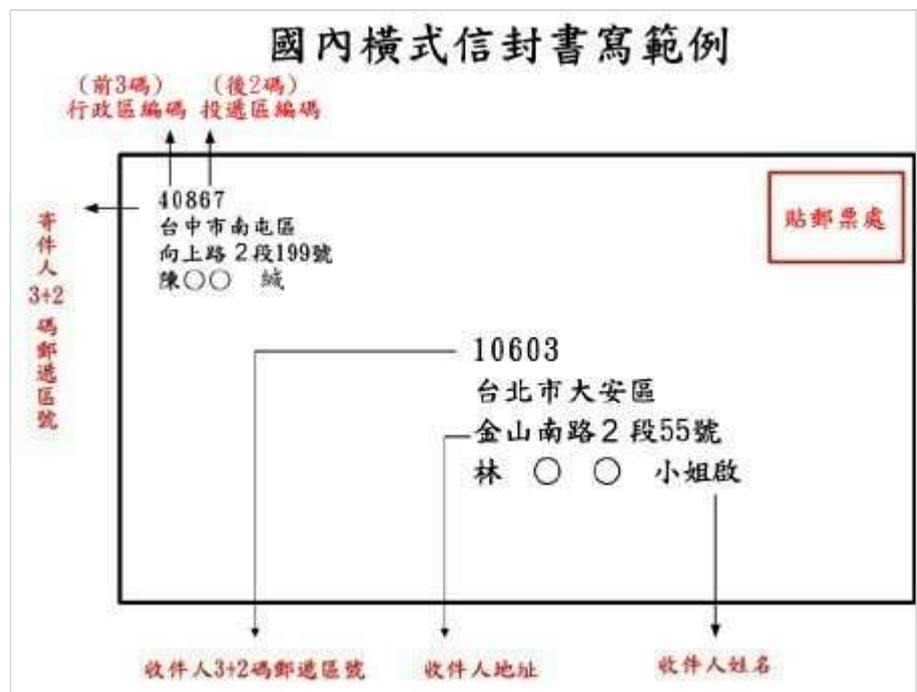
書寫順序如下：

第1行：郵遞區號

第2行：地址

第3行：姓名或商號名稱

式樣：(如右圖)



【國際郵件橫式信封書寫方式】

收件人⇒姓名、地址及郵遞區號書寫於中央偏右

寄件人⇒姓名、地址及郵遞區號書於左上角或背面。

書寫順序如下：

第1行：姓名或商號名稱。

第2行：門牌號碼、弄、巷、路街名稱。

第3行：鄉鎮、縣市、郵遞區號。

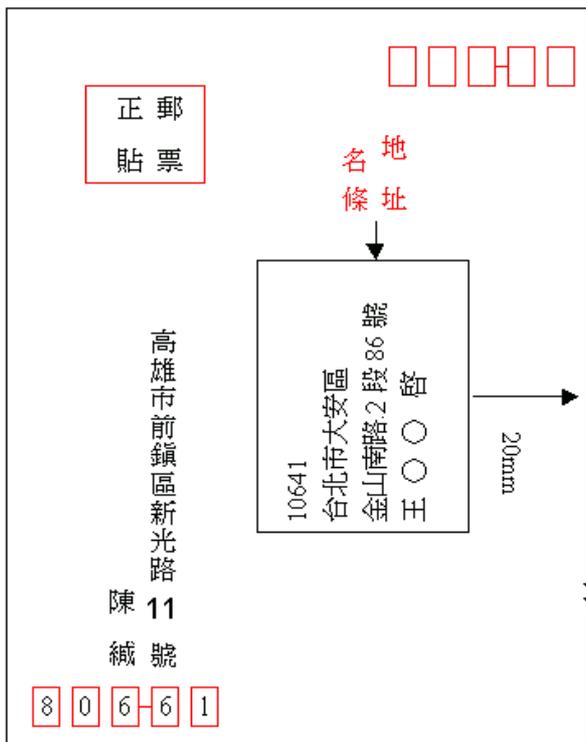
第4行：國名。

式樣：(如右圖)



【國內直式信封黏貼地址名條之方式】

如直式信封貼用地址名條，該名條應按橫式列印，並請依照下圖所示方向貼用。

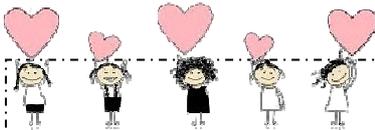


資料來源：http://www.post.gov.tw/post/internet/a_mail/index.jsp?ID=17002 中華郵政

101 學年度第一學期期初校務會議輔導室提報資料

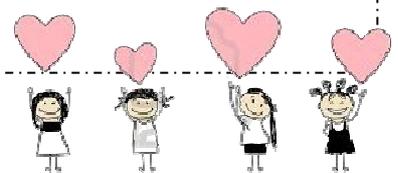
報告人：陳惠釗

- 壹、 輔導室 101 學年度輔導工作計畫
- 貳、 輔導室 100 學年度第 1 學期行事曆
- 參、 生涯發展教育理念宣導—生涯發展教育實施計畫
- 肆、 特殊教育宣導
 - 改善情緒化行為 前事脈絡分析
 - 模擬情境 運用物件溝通引導
- 伍、 性別教育宣導—校園性侵害、性騷擾及性霸凌事件調查處理流程圖
- 陸、 輔導銷過實施辦法及注意事項



貼心提醒

1. 各項調查表請如期繳交！班上如無需轉介的同學也請將空白表交回，一併放入資料袋交回輔導室。
2. 畢業生及休轉學同學的「生活輔導紀錄表」請交回輔導室！
3. 輔導銷過申請事項請務必向同學公佈並說明！



壹、輔導室 101 學年度輔導工作計畫

一、 依據：高雄市明誠中學 101 學年度輔導工作會議決議辦理。

二、 目標：

- (一) 推動認輔工作，落實三級預防輔導理念。
- (二) 透過各項性別平等教育宣導活動，實踐性別平等教育理念。
- (三) 使學生省思生命教育的真諦，學習愛與尊重，落實生命教育的理念。
- (四) 落實有愛無礙的教育理念，推動各項特殊教育工作。
- (五) 提升家庭教育功能，辦理各項親職教育活動。
- (六) 規劃各項生涯輔導教育計畫，實踐終身學習理念。
- (七) 提升教師輔導知能，落實初級預防工作。
- (八) 推動各項委員會，保障學生學習權益。
- (九) 辦理各項友善校園活動，形塑學校友善校園的環境。

三、 工作內容

(一) 高中職部學生		
主 題	內容項目	實施對象
生涯輔導	甄選入學：模擬面試	高中部三年級學生
	選組輔導與生涯規劃	高中部一年級學生
	生涯講座	高中部三年級學生
	大學宣導講座	高三、資三學生
	職涯講座	資處科三年級學生
測驗	大考中心興趣量表	高一學生
	新編多元性向測驗	高一學生
	大學學系探索量表	高三學生
高中職社區化	精神科醫師巡迴門診	全校學生
心理諮商	個案轉介輔導諮商晤談	本校學生
	夜間輔導諮商	本校學生
性別教育	性別教育講座	高中部一二年級學生
	性騷擾暨侵害防治宣導	高中部一二年級學生
家庭教育	親子教育	高中部一二年級學生
特殊教育	特殊教育推行委員會議	本校身心障礙學生
	IEP 會議	本校身心障礙學生
憂鬱暨自殺防治	宣導講座	高一高二學生
高中友善校園	3Q 達人選拔	高中部學生
	高中個案研討會	認輔教師及相關老師

(二) 國中部學生		
主 題	內容項目	實施對象
生涯輔導	生涯融入各領域教學	國中部各領域教師
	職群探索	國中部二年級學生
	職業試探	國中部二年級學生
	生涯檔案製作比賽及成果觀摩展	國中部一二年級學生
	生涯輔導講座	國中部一二年級學生
性別教育	性別教育講座	國中部一二年級學生
	性侵害防治宣導	國中部一二年級學生
升學輔導	高中職多元入學宣導	國中部三年級家長
	綜合高中入學宣導	國中部三年級學生
測驗	國民中學智力測驗	國中部一年級學生
	多元智能量表	國中部一年級學生
	國中生涯興趣量表	國中部二年級學生
	我喜歡做的事	國中部二年級學生
特殊教育	特殊教育推行委員會議	本校身心障礙學生
	IEP 會議	本校身心障礙學生
心理諮商	精神科醫師巡迴門診	全校學生
	個案轉介輔導諮商晤談	本校學生
	夜間輔導諮商	本校學生
國中友善校園	3Q 達人選拔	國中部一二年級學生
	國中認輔小團體	國中部學生
	國中個案研討會	認輔教師及相關老師
(三) 國小部學生		
主 題	內容項目	實施對象
認輔制度	工作會議	認輔教師
	個案研討	認輔教師、導師及相關老師參與
心理諮商	個案轉介輔導諮商晤談	有需求的同學
	轉學生輔導座談會	各年級轉學生
(四) 教師部分		
主 題	內容項目	實施對象
國中 生涯發展教育	生涯融入各領域教學	國中部各領域教師
生命教育	生命教育融入各領域課程	國中部各領域教師

輔導知能研習	性別教育、親職教育、特殊教育研習	全校教師
性別教育	性別教育知能宣導	全校教師
特殊教育	特殊教育知能宣導	全校教師
認輔制度	工作會議	認輔教師
	個案研討	認輔教師、導師及相關老師
國中友善校園	國高中個案研討會	認輔教師及相關老師
(五) 家長部份		
主 題	內容項目	實施對象
親職教育	升學講座	國三家長
	親職講座	全校家長
(六) 委員會		
主 題	內容項目	實施對象
輔導工作	輔導工作委員會	全體委員
生涯發展教育	生涯發展教育工作推動委員會	全體委員
特殊教育	特殊教育推行委員會	全體委員
學生申訴	學生申訴委員會	全體委員

四、 經費預算：校內輔導經費預算，以及教育部、教育局各項補助款。

五、 以上內容經輔導工作委員會議決議後通過，修正時亦同。

貳、101 學年度第一學期輔導室行事曆

月份	週次	一	二	三	四	五	六	日	重點事項
8				1	2	3	4	5	呈報青春專案成果。
		6	7	8	9	10	11	12	10 日祖父母節海報競賽結束。
		13	14	15	16	17	18	19	14 日暑輔結束。
		20	21	22	23	24	25	26	26 日祖父母節
	一	27	28	29	30	31			28 日高一新生訓練 轉學生座談會 29 日校務會議(調查資料)。 30 日開學、輔導銷過開始申請。
9							1	2	
	二	3	4	5	6	7	8	9	5 日輔導銷過申請結束。 3 日小學部轉學生輔導 8 日班親會 國一智力測驗施測
	三	10	11	12	13	14	15	16	12 日精神科醫師巡迴 IEP 會議週
	四	17	18	19	20	21	22	23	IEP 會議週
	五	24	25	26	27	28	29	30	24 日特推會(中午) 25 日親職講座(親職教育與親子互動-芯耕園) 26 日生涯講座(國三) 27 日認輔會議(中午)
10	六	1	2	3	4	5	6	7	
	七	8	9	10	11	12	13	14	10 日國慶日放假 9 日~12 日第一次段考
	八	15	16	17	18	19	20	21	17 日精神科醫師巡迴
	九	22	23	24	25	26	27	28	24 日生涯講座(國二)
	十	29	30	31					30 日兒少保護宣導(導報) 31 日性別教育講座(普一資一)
11				1	2	3	4		高三大學學系探索量表施測。
	十一	5	6	7	8	9	10	11	5 日至 9 日第二次輔導銷過申請 7 日生涯講座(國一)
	十二	12	13	14	15	16	17	18	14 日精神科醫師巡迴 國二興趣量表施測。
	十三	19	20	21	22	23	24	25	20 日親職講座(改變認知,破除你的"以為"-董氏基金會)
	十四	26	27	28	29	30			27 日~29 日第二次段考
12							1	2	
	十五	3	4	5	6	7	8	9	5 日生涯校外參訪(國二)
	十六	10	11	12	13	14	15	16	12 日精神科醫師巡迴
	十七	17	18	19	20	21	22	23	19 日性別教育講座(國一)
1	十八	24	25	26	27	28	29	30	
		31							
	十九		1	2	3	4	5	6	
	二十	7	8	9	10	11	12	13	
	二十一	14	15	16	17	18	19	20	16 日~18 日第三次段考
二十二	21	22	23	24	25	26	27	21 日寒假開始	

參、高雄市明誠中學101學年度生涯發展教育實施計畫（草案）

壹、計畫名稱：花漾年少

貳、依據：

- 一、教育部國民中小學九年一貫課程綱要重大議題（生涯發展教育）
- 二、教育部補助直轄市、縣（市）政府辦理生涯發展教育及國中技藝教育相關經費作業原則（100.1.11教育部臺國（四）字第0990213594C號令修正發布）。
- 三、高雄市政府教育局101.08.08. 高市教中字第10135348000號函
- 四、本校輔導室年度工作計畫

參、實施目的：

- 一、結合九年一貫課程之實施，透過教學及活動融入生涯發展課程，讓學生做好自我探索，生涯試探及產業初探。
- 二、透過多樣化活動，了解自己的興趣、性向、人格特質、價值觀，協助學生自我覺察及自我探索。
- 三、協助學生建立生涯檔案，做好自我探索與生涯規劃，落實學生進路輔導。
- 四、透過課程協助學生產業探索，認識生涯類群的內容、特性及應具備之條件與能力。
- 五、建立正確的工作價值觀和高尚的職業道德，開創幸福人生。

肆、辦理單位：

- 指導單位：教育部
主辦單位：高雄市政府教育局
承辦學校：高雄市明誠中學

伍、辦理期程：民國100年8月至101年7月

陸、實施對象：本校國中部一、二、三年級學生，共17班

柒、行政組織與運作：

- 一、為落實生涯發展教育，培養學生自我覺察、生涯覺察和生涯進路與選擇之能力，特成立「生涯發展教育工作執行委員會」（以下簡稱本會），以推動生涯發展教育相關工作。
- 二、本會由校長擔任召集人，教務主任為副召集人，輔導主任為執行秘書，下設行政組、教學組與活動組。另於「課程發展委員會」下設「生涯發展教育議題課程小組」，規劃「生涯發展教育」重大議題融入各領域課程設計及教學相關事宜。
- 三、本會工作任務如下：
 - （一）定期召開會議討論學校生涯發展教育推動方向和重點。
 - （二）檢核計畫內容及學年度執行情形。
 - （三）各組工作執掌與工作內容如下：

職稱	姓名	工作項目	職掌	備註	
召集人	李立立	督導	督導生涯發展教育之進行	校長	
副召集人	陳明華	課程規劃	協助與督導規劃課程	教務主任	
執行秘書	陳惠釗	策劃、控管	協助與督導整體活動企劃與推動執行	輔導主任	
行政組長	李世宜	行政支援	協助課程及活動執行、採購、經費核銷及相關後勤支援	學務主任	
組員	姚秀美			會計主任	
組員	黃文煌			總務主任	
組員	陳芷紘			人事主任	
組員	許春足			輔導組長	
活動組	胡惠燕			辦理活動	一、計畫執行進度控管 二、活動規劃及執行
組員	許雅雯	輔導教師			
組員	黃冠翔	訓育組長			
組員	劉啟聰	設備組長			
組員	張志豪	衛生組長			
組員	尤力永	生輔組長			
教學組長	湯雲博	推動教學	推動生涯理念融入教學		
組員	蕭永逸			融入語文領域(國文)實施教學	語文領域(國文)召集人
組員	吳昱德			融入語文領域(英文)實施教學	語文領域(英文)召集人
組員	林俊志			融入數學領域實施教學	數學領域召集人
組員	王翠萍			融入社會領域實施教學	社會領域召集人
組員	胡惠燕			融入綜合活動領域實施教學	綜合活動領域召集人
組員	胡惠燕			融入藝文領域實施教學	藝術與人文領域召集人
組員	陳淑琴			融入各領域實施教學	自然與生活科技領域召集人
組員	胡惠燕			融入健教與體育領域實施教學	健康與體育領域召集人

捌、課程規劃

本校生涯發展教育之實施，是透過融入各領域課程教學、彈性學習節數及運用相關活動等方式進行，規劃內容如下：略

玖、實施進度

工作項目	辦理日期	對象	主持人	地點
研擬主題學習活動	101.09~ 102.06	所有參與 工作人員	李校長立立	會議室
規劃活動及非正式課程	101.09~ 102.06	所有參與 工作人員	陳主任明華 陳主任惠釗	會議室
選定單元、撰寫方案	101.09~ 102.06	所有參與 工作人員	陳主任明華 陳主任惠釗	會議室
進行生涯發展教育活動及教學	101.09~ 102.06	所有參與 工作人員	陳主任明華 陳主任惠釗	各班及 各專科教室
生涯發展教育檢討會	102.07	所有參與 工作人員	李校長立立	會議室
成果撰寫	102.07	各領域教師	陳主任明華 陳主任惠釗	輔導室

拾、預期成效：略**拾壹、經費**

所需經費由教育部專款補助。經費明細表略。

拾貳、獎勵：

辦理活動人員依「高雄市各級學校及幼稚園教職員工獎懲案件處理要點」規定敘獎。

拾參、本計畫經本校生涯發展教育工作執行委員會討論，陳校長核可，函送高雄市政府教育局核定後實施。

肆、特殊教育宣導

改善情緒化行為 前事脈絡分析

● 國語日報網-特教推手經驗談
文／洪仲清（101年8月3日）

在學校，特殊生行為情緒化的問題，主要是以「行為學派」的角度來分析，是用「前事——行為——結果」的架構來了解整體脈絡；透過思考「情緒化行為」原由，以增強、處罰為手段，達到減少個案情緒化行為的頻率、強度，並以長期持續為目標，進一步協助特殊生適應校園生活。

凡事出必有因，如果沒有釐清問題根源，後續處理可能事倍功半，或者沒有成效，只會讓情緒化的問題行為，日漸惡化。因此，要改善特殊生的這個問題，不可忽略以下幾個面向的分析：

家庭狀況

首先，情緒化行為的根源，往往來自於家庭。家庭功能無法彰顯，會直接或間接的使特殊生的行為變得十分情緒化。譬如，父母爭吵、鬧離婚，使學生在校表現心浮氣躁，無心於課業，甚至故意頻頻挑起人際衝突；也由於父母正處於惡劣情緒中，無法正常回應孩子，監督他們在校表現，因此，本來很單純的情緒問題，變得越來越複雜。

有時候，特殊生的家長會跟教師提到家庭狀況跟情緒化的行為有關，但很多時候，家長不願告知真實情況（不知從何說起，或不夠敏感無從覺察），使教師研判問題，尋找解決方案時，漏失了重要的線索，以致誤判。這時，教師必須讓家長知道嚴重性，透過較深入的訪談或家庭訪問，掌握問題核心，才有機會改善。

現階段發展任務

其次，要考量特殊生現階段的發展任務。從艾瑞克森的「心理社會發展論」來看，學前教育的焦點在於安全感與主動性的培養，國小階段的教育則為充實基本能力，國中、高中階段，就放在自我認同與生涯規畫的教育。

值得注意的，是以往認為「建立親密關係」的議題可在大學以後再探討，但由於時代變遷，社會上兩性接觸頻繁，因此對這部分的學習，必須在國中、高中階段就開始。

各教育階段有必要完成的任務，如果沒有完成階段性的發展，特殊生很難順利進入下個階段的學習。沒有認清特殊生目前在發展任務上的困難，將使下個階段的教育人員把問題範圍限縮得過小，以至於抓不到處理的重點。

先天生理限制

最後，要考慮特殊生在先天生理上的限制，如認知功能弱、語言遲緩、肢體不協調、語意與情境理解弱、心智理論能力不佳、注意力缺陷、過動與衝動等。有時，特殊生有個別特定的診斷，但就算診斷結果未達標準，如疑似……但只要可能影響適應狀況，都應該放入考量中。

學校教育或特教研習，多多少少會描述先天生理限制的樣貌，但如果沒有預先研讀專書，並結合理論與實務，處理恐怕流於表面。譬如只談「注意力缺陷」，但注意歷程的困難有多種，個案有所差異，由於資源限制，很可能把同一種訓練方法套用在表面遇到類似困難的特

殊生身上，效果往往大打折扣。

因此，教師進行情緒化行為的「前事」分析時，須一併考量家庭狀況、現階段發展任務、先天生理限制等三個層次的原因或背景，方能得到最佳的理解。

模擬情境 運用物件溝通引導

●國語日報網-亞斯柏格孩子學習人際互動
文／蔡翠華（101年8月10日）

我搭了一座橋 不知從哪裡，
跨越空無 不知在橋的那一邊會有什麼。
我搭了一座橋 在霧當中，
跨越黑暗 希望在橋的那一邊會有光亮。
我搭了一座橋 從沮喪，
跨越遺忘 我知道在橋的那一邊會有希望……
我搭了一座橋，
走過了橋 但是在橋的那一邊，
沒有遇見任何人。

——吉姆，摘自東尼艾伍《如何與亞斯柏格孩子相處》

人際困境兩極化 尋求平衡 發展友誼

加拿大亞症學生吉姆的詩，一方面傳達了泛自閉症者無法直接面對人群，必須透過「橋」的銜接，才能與現實世界接軌的景況；另一方面也寫出他們內心的孤獨、沮喪，想與他人接觸卻不可得的深沉渴望。

亞斯柏格青少年的感受就如詩文描述，他們的人際關係常被形容為「主動但怪異」。簡單的說，他們有交友需求，卻沒有社交技巧，無法精準的拿捏與人相處適當的距離。

有時，在人我之間，他們畫了一條嚴謹的界線，不容他人跨越。例如，凱凱（化名）進入國中就讀後，就不斷的要求父母、導師及輔導教師必須為他特殊障礙的身分保密，甚至排斥與輔導室及資源班接觸並建立關係；若有事須聯絡，要透過手機或請導師轉知，但由於凱凱這種怪異行為，反而導致同學對他投以異樣的眼光。

有時，他們又缺乏適當的人我界限，以致使別人備感壓力。例如：均均（化名）喜歡常幫助他的小亭，因而每天在大庭廣眾之下，送出表達愛意的書信，使小亭十分生氣憤怒。

人際關係過與不及，往往是他們與人交往的致命傷。因此，如何協助亞斯柏格青少年找到社會人際的平衡，拿捏正常的人我距離，使自己與同儕在心理或生理上都能感到舒適，進而發展適當的友誼，是非常重要的學習面向。

事先模擬情境 反覆練習 勤互動

在人際互動方面，亞斯柏格青少年不擅長隨機應變，因此「事先模擬」，透過情境引導應對，是一個相當有效的教學策略。

亞斯柏格學生常認為和同學互動非常麻煩，人際交流較有困難，但對物件說話，不論對象是動物、電腦、布偶、牌卡，都能顯得輕鬆自在。凱凱就曾抱著拉不拉多犬說：「我喜歡和 Teddy 說話，牠不會罵我。」因此，如何透過「橋梁物件」來幫助他們人際「破冰」，就顯得相當重要。

在與均均探討人際困境時，我利用布偶、抱枕等柔軟的物件，引導他讓物件代表自己，並從物件角度說話，比如「我是○○，是○色的，可以做……」當焦點放在「物件」時，亞斯柏格青少年往往能夠侃侃而談，顯露內心的想法與感受。

其次，可以加入另一物件充當第三者，例如班上同學小亭。此時，除了讓均均為代表小亭的物件發聲外，還要他憑個人感覺將兩個物件擺放在桌上，我再從兩者間的距離與方向，和他探討界限問題。

討論範圍包括：代表小亭的布偶可能有什麼感受，代表均均的布偶有什麼想法等。透過這個歷程讓他體察他人的感受，並以具體形象與距離，呈現人我之間較適合的界限。

在談話過程中，均均可以憑直覺任意移動、擺放桌上物件的位置，直到他身心覺得舒適，不想變動為止。最後，請他站起來環繞一圈，講出「現在」「此時」的感受與想法。而由我代表一般人說出心中的感受與想法，並與均均一同檢核彼此的差異，引導他思考其中可能發生的問題。

操作一輪後，均均可再加入其他物件，重覆一次上述互動。加入新物件後，物件間既有的關係可能改變，也可能維持現狀，不過，均均一樣要為每樣物件發聲，自由的將它們擺放在他認為適當的位置，並說出當時的感受與想法。

透過這個間接、虛擬的場域，均均獲得主動開口、與人交談、引導話題的練習機會，並透過人際關係的模擬，而有自我察覺的空間與人我界限的設想，如此他在面臨實際互動時，有重要的參考坐標可依循。

然而，人際關係不能只建立在虛擬情境上，最終還是必須回到真實世界裡去實踐。師長秉持「處處教，事事教」的原則，可以讓亞斯柏格青少年在瞬息萬變的真實情境中，比較沒有威脅及壓力的探索有趣而開放的人際互動。

伍、性別教育宣導

高雄巿中等以下學校校園性侵害、性騷

ERROR: syntaxerror
OFFENDING COMMAND: --nostringval--

STACK:

2448
2476
25